

УТВЕРЖДЕНО

Генеральный директор
ФГУП ГосНИИ ГА
В.С. Шапкин
«2» _____ 2012 г.



СОГЛАСОВАНО

приказом Федерального агентства
воздушного транспорта
от «15» октября 2012 г. №670

ПОЛОЖЕНИЕ

о филиале «Научно-исследовательский институт аэронавигации»
федерального государственного унитарного предприятия
Государственный научно-исследовательский институт гражданской авиации

Москва, 2012 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Филиал «Научно-исследовательский институт аэронавигации» федерального государственного унитарного предприятия «Государственный научно-исследовательский институт гражданской авиации» (далее - Филиал «НИИ Аэронавигации» ФГУП ГосНИИ ГА) создан в соответствии с приказом Федерального агентства воздушного транспорта от 15 октября 2012 года № 670 в результате реорганизации федерального государственного унитарного предприятия Государственный научно-исследовательский институт гражданской авиации (далее - ФГУП ГосНИИ ГА), проведенной путем присоединения к нему федерального государственного унитарного предприятия «Государственный научно-исследовательский институт аэронавигации» (далее - ФГУП ГосНИИ «Аэронавигация») на основании распоряжения Правительства Российской Федерации от 30 августа 2012 года № 1575-р и во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 31 мая 2012 года № 758, посредством организации на основе имущественного комплекса, который до реорганизации находился в хозяйственном ведении ФГУП ГосНИИ «Аэронавигация», специализированного обособленного подразделения в форме филиала и закрепления обособленного имущества на балансе Филиала «НИИ Аэронавигации» ФГУП ГосНИИ ГА.

1.2. Филиал «НИИ Аэронавигации» ФГУП ГосНИИ ГА (далее - Филиал) является специализированным обособленным подразделением ФГУП ГосНИИ ГА (далее - Предприятие), осуществляющим деятельность от имени Предприятия на основании Положения о филиале «Научно-исследовательский институт аэронавигации» федерального государственного унитарного предприятия Государственный научно-исследовательский институт гражданской авиации (далее - Положение).

1.3. Филиал создан в целях сохранения и развития научного потенциала гражданской авиации, обеспечения транспортной безопасности, концентрации интеллектуальных, информационных и исследовательских ресурсов, повышения эффективности аэронавигационного обслуживания пользователей воздушного пространства, расширения области применения практического опыта, знаний и научного потенциала, развития гражданской авиации, других приоритетных и стратегических отраслей экономики и успешного решения задач в сфере научно-технического и экономического развития Российской Федерации в условиях современной международной конкуренции, а также для наиболее полного удовлетворения потребностей государства, предприятий, организаций и общества в результатах деятельности Предприятия.

1.4. Филиал не является юридическим лицом и осуществляет свою деятельность от имени Предприятия в соответствии с законодательством, нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Уставом Предприятия и настоящим Положением.

1.5. Филиал имеет отдельный баланс являющийся частью баланса Предприятия, расчетные и текущие счета в банках и иных кредитных организациях (в рублях и иностранной валюте), круглую гербовую печать Филиала, содержащую его полное наименование и указание на субъект Российской Федерации, на территории которого создан Филиал, а также иные необходимые для осуществления Филиалом своей деятельности печати, штампы и бланки, содержащие указание на то, что Филиал является обособленным подразделением Предприятия, а также свою эмблему, электронно-цифровые и иные средства идентификации и индивидуализации, регистрируемые Филиалом от имени Предприятия в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации. Эскиз круглой гербовой печати Филиала утверждается Федеральным агентством воздушного транспорта.

1.6. Филиал в своей деятельности руководствуется нормами, требованиями, стандартами, положениями и правилами, установленными законодательством Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Уставом Предприятия, настоящим Положением, коллективными договорами и соглашениями, заключенными в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, а также приказами, распоряжениями и иными внутренними документами регламентирующими деятельность и

взаимодействие подразделений Предприятия и его работников, входящими в общую систему документации по управлению предприятием, обязательными для исполнения всеми подразделениями и работниками Предприятия, включая приказы и распоряжения руководителя Филиала, изданные им в пределах установленной компетенции, обязательные для исполнения всеми подразделениями и работниками Филиала (далее - локальные нормативные акты Предприятия).

1.7. Наименование Филиала:

на русском языке:

полное название - Филиал «Научно-исследовательский институт аэронавигации» федерального государственного унитарного предприятия Государственный научно-исследовательский институт гражданской авиации;

сокращенное название - Филиал «НИИ Аэронавигации» ФГУП ГосНИИ ГА;

на английском языке:

полное - Branch "Research and Development Institute of Air Navigation" of Federal State Unitary Enterprise The State Scientific Research Institute of Civil Aviation;

сокращенное - Branch "Institute of Air Navigation" of GosNII GA;

1.8. Адрес места нахождения и почтовый адрес Филиала:

Волоколамское ш., д. 26, г. Москва, Российская Федерация, 123182.

1.9. Ответственность за деятельность Филиала несет Предприятие. Решения исполнительного органа Предприятия, принятые им в пределах своей компетенции согласно действующему законодательству Российской Федерации, Уставу и решению о создании, являются обязательными для Филиала.

1.10. Филиал осуществляет функции, административно-хозяйственные полномочия и представляет интересы Предприятия в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Предприятия, настоящим Положением, самостоятельно осуществляет планирование своей деятельности, определяет свою научно-производственную и управленческую структуру и кадровую политику, формирует, составляет и изменяет штатное расписание, определяет и устанавливает размер фонда оплаты труда работников Филиала, формирует фонд материального поощрения и социальный фонд Филиала.

1.11. Филиал осуществляет свою деятельность на основании программы деятельности Филиала, являющейся составной частью Программы деятельности Предприятия.

1.12. Филиал самостоятельно реализует производимые им работы, услуги, научно-техническую и иную продукцию, осуществляет на основании законодательства Российской Федерации, специализированные, профильные и другие виды экономической деятельности, соответствующие целям и предмету деятельности Филиала, определенные Уставом Предприятия и настоящим Положением.

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФИЛИАЛА

2.1. Филиал осуществляет деятельность в целях обеспечения потребностей государства, предприятий, организаций и общества в научных исследованиях и разработках по направлениям, связанным с аэронавигационным обслуживанием пользователей воздушного пространства Российской Федерации, посредством организации и проведения научных, теоретических, исследовательских, технических, проектных, информационных, аналитических, мониторинговых, прикладных и иных видов работ в области использования воздушного пространства, организации воздушного движения (далее - ОрВД) и развития бортовой авионики воздушных судов.

2.2. Для достижения целей, указанных в пункте 2.1 настоящего Положения, Филиал от имени Предприятия в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, самостоятельно выполняет следующие виды деятельности, составляющие предмет деятельности Филиала:

2.2.1. осуществляет деятельность, связанную с проведением научных исследований и разработок в области естественных и технических наук, а также осуществляет

специализированную научную деятельность в форме проведения фундаментальных, научно-исследовательских, прикладных и технических мероприятий, включающих методические, информационно-аналитические, экспертно-консультационные и другие виды сопровождения научных и проектных, стратегических и отраслевых, структурных и нормативно-технических, фундаментальных и иных разработок по следующим направлениям:

1) разработка концепции, стратегии, федеральных программ и планов модернизации и развития Единой системы организации воздушного движения Российской Федерации (далее - ЕС ОрВД), национальных стандартов в области аэронавигации и навигационной спутниковой системы ГЛОНАСС;

2) участие в реализации федеральных целевых и ведомственных программ, Государственной программы обеспечения безопасности полетов в гражданской авиации, Государственной программы вооружения и Государственного оборонного заказа;

3) выполнение работ в интересах Министерства обороны Российской Федерации и любых других государственных заказчиков;

4) разработка концепции, стратегии, федеральных программ и планов модернизации и развития ЕС ОрВД;

5) разработка и согласование проектов оснащения объектов аэронавигации и схем размещения средств аэронавигационного обслуживания, а также проектов технологий работы эксплуатационного персонала;

6) проведение научных исследований и работ по разработке перспективной аэронавигационной системы Российской Федерации (далее - АНС России) и ее гармонизации с системами сопредельных государств в целях последующей интеграции в европейскую региональную и общемировую аэронавигационную инфраструктуру, разработка системы показателей оценки технико-экономической эффективности АНС России и методов их определения, а также сертификационных требований, предъявляемых к отдельным структурным элементам АНС России;

7) разработка нормативных и технических требований к воздушным судам в части бортового оборудования для обеспечения перспективных аэронавигационных требований Международной организации гражданской авиации (далее - ИКАО), Евроконтроля, других международных и межгосударственных организаций гражданской авиации, а также научное сопровождение их внедрения;

8) разработка требований и предложений по модернизации существующих и созданию новых автоматизированных систем планирования использования воздушного пространства (далее - ПИВП) и организации потоков воздушного движения (далее - ОрВД), управления воздушным движением (далее - УВД), а также наземных, бортовых и космических систем наблюдения, навигации, посадки, связи, метеобеспечения, светотехнического оборудования аэропортов, аэронавигационной информации, поиска и спасания, в том числе систем двойного назначения, осуществляемой в рамках деятельности, направленной на обеспечение проведения единой технической политики в области развития систем ПИВП и УВД, средств радиотехнического обеспечения полетов (далее - РТОП) Федерального агентства воздушного транспорта, Министерства обороны, Министерства промышленности и торговли и Министерства транспорта Российской Федерации;

9) разработка предложений по совершенствованию структуры воздушного пространства Российской Федерации, ОрВД и разработки маршрутов полетов воздушных судов в районах аэродромов, вертодромов и посадочных площадок гражданского и двойного назначения (далее - аэродромы), и вне районов аэродромов;

10) разработка предложений и рекомендаций по повышению уровня безопасности воздушного движения и предотвращению авиационных происшествий на всех этапах полета воздушных судов в соответствии с международными требованиями, создания и совершенствования системы управления безопасностью воздушного движения Российской

Федерации, включающих предложения для пользователей воздушного пространства по совершенствованию подбора и применения технических средств, технологии работы и методов руководства полетами в районе аэродрома и посадки, а также методические рекомендации по вопросам отбора квалифицированного персонала, подготовки и повышения профессионального уровня, сертификации и обеспечения деятельности диспетчеров УВД и экипажей воздушных судов;

11) разработка постановок и алгоритмов информационного, лингвистического, специального математического и программного обеспечения в целях решения задач ПИВП, УВД, в том числе для автоматизированных систем Федерального агентства воздушного транспорта, Министерства обороны, других министерств и ведомств Российской Федерации;

12) разработка систем вычислительной техники и (или) программных продуктов в целях усовершенствования структуры воздушного пространства, системы управления безопасностью воздушного движения, развития систем ПИВП, УВД и ОрВД, повышения эффективности аэронавигационного обслуживания пользователей воздушного пространства Российской Федерации, проводимая в рамках осуществления деятельности по созданию и использованию баз данных и информационных ресурсов, включающей консультирование по аппаратным средствам вычислительной техники, программному обеспечению и средствам защиты информации;

13) разработка математических моделей и моделирующих стендов;

14) разработка нормативных и технических требований к созданию перспективных бортовых средств наблюдения, навигации, посадки и связи, в том числе бортовых средств, создание и производство которых связано с использованием спутниковых, инновационных и критических технологий;

15) проведение научных исследований и работ в целях разработки и совершенствования терминальных процедур;

16) проведение научных исследований и работ в целях повышения пропускной способности воздушного пространства Российской Федерации, системы УВД, обеспечения перспективных норм эшелонирования полетов воздушных судов;

17) проведение научных исследований и работ в целях определения безопасных высот пролета препятствий, установления минимумов для взлета и посадки, анализа и синтеза схем маневрирования воздушных судов в воздушном пространстве районов аэродромов, подготовки заключений о степени влияния планируемых к строительству высотных объектов на безопасность полетов в воздушном пространстве районов аэродромов, а также заключений о степени влияния таких объектов на работу оборудования РТОП и средств авиационной инфраструктуры;

18) проведение научных исследований и работ, связанных с экспертно-техническим, консультационным и другими видами научного сопровождения проектной документации реконструируемых, проектируемых и вновь создаваемых зданий и сооружений под размещение объектов аэронавигации и иных объектов авиационной инфраструктуры;

19) проведение научных исследований и работ в области аэронавигации с использованием методов математического, имитационного и полунатурного моделирования;

20) проведение научных исследований и работ в целях создания и оценки единых радионавигационных, радиолокационных и радиосвязных полей Российской Федерации;

21) проведение научных исследований и работ в целях создания и внедрения в эксплуатацию новых технических средств и систем связи, навигации, посадки, наблюдения, автоматизации ОрВД;

22) проведение научных исследований и работ в целях осуществления мониторинга параметров функционирования АНС России, ее отдельных элементов и характеристик воздушных судов;

23) проведение научных исследований и работ, в рамках осуществления экспериментально-прикладной и опытно-конструкторской деятельности, по вопросам поддержания летной годности воздушных судов (в том числе комплектующих их изделий), связанных с увеличением

ресурсов и сроков их службы, а также переводом на перспективные методы технической эксплуатации бортового и наземного авиационного оборудования;

24) проведение научных исследований и работ, включающих осуществление научно-методических и инженерно-технических (в том числе метрологических) мероприятий по разработке, экспертизе, проведению испытаний (в том числе государственных и сертификационных), апробации, тестированию и внедрению в эксплуатацию систем лётного контроля, систем (типов) и средств РТОП и авиационной электросвязи гражданского и двойного назначения;

25) проведение научных исследований и работ в целях развития и совершенствования авиационной наземной сети передачи данных и телеграфной связи, включающее научно-методическое сопровождение их внедрения;

26) проведение научных исследований и работ в целях развития системы и средств государственного опознавания и порядка применения средств государственного радиолокационного опознавания, установленных на радиолокационных позициях гражданского и двойного назначения;

27) проведение научных исследований и работ в области метеорологического обеспечения гражданской авиации;

28) проведение научных исследований и работ по проблемам организации единой системы авиационно-космического поиска и спасания.

29) проведение научных исследований и работ, включающее участие в разработках, в области создания и внедрения новых технологий и интеллектуальных систем управления на воздушном транспорте;

30) осуществление экспертно-консультационной и научно-технической деятельности в форме проведения и участия в мероприятиях, связанных с подготовкой заключений по результатам производства экспертных и консалтинговых исследований;

31) проведение научно-технической и комплексной экспертизы проектов модернизации и развития глобальных, региональных и локальных аэронавигационных систем;

32) проведение научно-технической и комплексной экспертизы безопасности изменений, вносимых в структуру воздушного пространства;

33) проведение научно-технической экспертизы первичных аэронавигационных данных;

34) проведение научно-технической и комплексной экспертизы схем маневрирования воздушных судов в воздушном пространстве районов аэродромов гражданской авиации на соответствие требованиям нормативных документов Российской Федерации и международным стандартам;

35) проведение научно-технической экспертизы действующих и вводимых нормативных документов, регламентирующих процессы в области аэронавигации, в том числе международных, федеральных, отраслевых, ведомственных и иных нормативных актов, в том числе разделов и глав авиационных правил по бортовому оборудованию самолетов и вертолетов, разработка проектов нормативных документов, федеральных авиационных правил, других документов в области аэронавигации и сертификации;

36) проведение научно-технической и комплексной экспертизы по результатам проведения испытаний, апробации, тестирования и (или) технического обследования систем (типов) и средств УВД, ПИВП, ОрВД, метеообеспечения, навигации, посадки, связи, светотехнического оборудования аэропортов, лётного контроля, РТОП, авиационной электросвязи, наземного и бортового аэронавигационного оборудования гражданского и двойного назначения;

37) проведение научно-технической и комплексной экспертизы по результатам и (или) в рамках проведения расследований авиационных происшествий, инцидентов и других событий, связанных с проблемами обеспечения безопасности полетов по вопросам, связанным с аэронавигационным обслуживанием пользователей воздушного пространства Российской Федерации;

38) проведение научно-технической и комплексной экспертизы результатов испытаний и эксплуатации средств обслуживания воздушного движения, геодезической привязки

аэронавигационных ориентиров аэропортов и трасс и создания баз данных аэронавигационной информации;

39) осуществление профильной научной, технической и прикладной деятельности в форме участия в проведении и научно-техническом сопровождении технико-эксплуатационных, сертификационных, экспериментальных исследований, государственных и сертификационных, квалификационных и аттестационных, технических и эксплуатационных, контрольных и специальных, наземных и летных испытаниях;

40) осуществление профильной экспертно-консультационной и научно-технической деятельности в форме участия в проведении мероприятий в целях получения необходимых технических заключений по результатам производства испытаний;

41) участие в испытаниях наземных и бортовых автоматизированных систем и средств ПИВП, УВД, и ОрВД, метеообеспечения, навигации, посадки, связи и светотехнического оборудования аэропортов, а также участие в рассмотрении макетов и проведении совместных заводских и сертификационных испытаний воздушных судов гражданской авиации;

42) участие в испытаниях по допуску воздушных судов, в том числе экземпляров, к полетам в условиях перспективных аэронавигационных требований;

43) участие в испытаниях систем и средств ПИВП, УВД, руководства полетами в районе аэродрома и посадки воздушных судов Вооруженных сил Российской Федерации, исследование вопросов взаимодействия систем и средств управления Министерства обороны Российской Федерации с системами и средствами управления других министерств и ведомств;

44) участие в испытаниях бортовых средств наблюдения, навигации, посадки, связи, РТОП и авиационной электросвязи, в том числе средств, созданных с использованием спутниковых технологий в целях обеспечения их внедрения и использования на воздушных судах гражданской авиации и на другой авиационной технике, в том числе авиационной технике двойного назначения;

45) участие в испытаниях в целях проведения экспериментальных, научно-технических и опытно-конструкторских исследований в области обеспечения электромагнитной совместимости систем наблюдения, навигации, посадки и связи с радиоэлектронными средствами другого назначения.

46) участие в испытаниях в целях расследования авиационных происшествий, инцидентов и других событий, связанных с проблемами обеспечения безопасности полетов при аэронавигационном обслуживании пользователей воздушного пространства Российской Федерации;

47) участие в сертификации систем (типов) оборудования РТОП и УВД, включая сертификацию их производства;

48) участие в сертификации светосигнального оборудования аэродромов, включая сертификацию его производства;

49) участие в сертификации авиационной техники и оборудования гражданской авиации по вопросам, касающимся пилотажно-навигационных, радиотехнических, радиосвязных средств, их систем (типов) и средств УВД, входящих в состав бортового оборудования и авионики воздушных судов, в том числе оборудования авиационной техники двойного назначения, включающая сертификацию их производства;

50) участие в сертификации объектов ЕС ОрВД, юридических лиц, осуществляющих и обеспечивающих аэронавигационное обслуживание пользователей воздушного пространства Российской Федерации;

51) участие в сертификации юридических лиц, осуществляющих аэропортовую деятельность по электросветотехническому обеспечению полетов;

52) участие в сертификации деятельности хозяйствующих субъектов (эксплуатантов), осуществляющих эксплуатацию воздушных судов, предприятий по техническому обслуживанию и ремонту воздушных судов;

53) участие в сертификации экземпляров воздушных судов в части бортового оборудования, включая авиационную технику и оборудование двойного назначения;

54) участие в сертификации образовательных учреждений и организаций, осуществляющих подготовку авиационных специалистов;

55) осуществляет деятельность по созданию и использованию баз данных и информационных ресурсов, включающей консультирование по аппаратным средствам вычислительной техники, программному обеспечению и средствам защиты информации, проводимую в пределах осуществления основных, административно-хозяйственных и других видов деятельности;

56) проведение работ и оказание услуг в области технической защиты конфиденциальной информации, разработки и производства средств защиты конфиденциальной информации;

57) проведение работ и оказание услуг по созданию средств защиты информации, включающую в себя: разработку, производство, реализацию, установку, монтаж, наладку, испытания и ремонт технических средств защиты информации, защищенных технических средств обработки информации, технических средств контроля эффективности мер защиты информации, программных средств защиты информации, защищенных программных средств обработки информации, программных средств контроля защищенности информации;

58) проведение работ и научное - методическое сопровождение и обеспечение мероприятий в области аттестации средств и систем на соответствие требованиям по защите информации;

59) проведение работ и научно-методическое сопровождение исследований и разработок в области защиты информационных и телекоммуникационных систем с использованием шифровальных (криптографических) средств, а также планирование, организация, реализация, научное и методическое сопровождение мероприятий осуществляемых в целях надлежащей технической эксплуатации и соответствующей сертификации таких систем и средств, включающих консультирование и оказание услуг в области шифрования и кодирования специальной, профильной и другой информации;

2.2.2. осуществляет деятельность, связанную с оценкой уязвимости объектов транспортной инфраструктуры и транспортных средств воздушного транспорта;

2.2.3. осуществляет маркетинговую деятельность по изучению рынков работ и услуг, в целях поиска новых возможностей для создания, улучшения и продвижения научно-технической продукции по профилю и направлениям деятельности Филиала в рамках современных направлений международного и межгосударственного сотрудничества, стратегического партнерства и взаимодействия с отечественными, международными, иностранными организациями и предприятиями по направлениям деятельности Филиала, включая оказание консультативных, мониторинговых, экспертных, информационных (в том числе информационно-аналитических) и иных услуг;

2.2.4. осуществляет деятельность, связанную с проведением работ и оказанием услуг в области защиты государственной тайны в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации;

2.2.5. осуществляет и организует деятельность и мероприятия, связанные с разработкой конкурсной документации по организации закупок для государственных и ведомственных нужд, а также закупок для собственных нужд Филиала;

2.2.6. осуществляет в установленном законодательством порядке лизинговую деятельность, связанную с приобретением и поставкой на предприятия и в организации ЕС ОрВД средств и систем УВД, навигации, посадки, связи и другого технически сложного оборудования, необходимого для осуществления основной деятельности этих предприятий и организаций;

2.2.7. осуществляет деятельность по предоставлению редакторских услуг и услуг по переводу;

2.2.8. осуществляет издательскую деятельность и управление деятельностью данного печатного органа;

2.2.9. осуществляет деятельность и проводит исследования по профильным направлениям в области воздушного права.

2.2.10. организует, осуществляет, обеспечивает и контролирует деятельность, направленную на эффективное использование имущества, закрепленного за Филиалом, осуществляет управление эксплуатацией и контроль за надлежащим использованием закрепленного за Филиалом нежилого фонда в связи с чем, в установленном законодательством порядке от имени Предприятия осуществляет следующие функции и полномочия:

1) организует, осуществляет и обеспечивает безопасную эксплуатацию, закрепленных за Филиалом зданий, сооружений и иных объектов недвижимости, а также объектов инфраструктуры, включая системы снабжения, обеспечения и безопасности и контролирует их техническое состояние;

2) организует, обеспечивает и контролирует соблюдение пропускного режима, а также проведение мероприятий по охране, гражданской обороне, противопожарной и технической безопасности в помещениях закрепленных за Филиалом объектов, включая здания, сооружения в границах земельных участков на которых они расположены;

3) участвует в реализации генеральных схем, стратегических планов развития Филиала, в форме разработки и обеспечения программ модернизации и развития комплексов и систем безопасности, программ по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, планов реализации и технико-экономических обоснований проведения строительства, капитального и текущего ремонта, реконструкции, модернизации, перепланировки, технического перевооружения и переоборудования закрепленных за Филиалом зданий, помещений и сооружений и иных объектов недвижимости, в том числе объектов их инфраструктуры, включая системы водоснабжения, водоотведения, энергообеспечения и другие, а также среднесрочных и долгосрочных программ проведения мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности;

4) осуществляет функции заказчика при новом строительстве, реконструкции, модернизации и техническом переоборудовании закрепленных за Филиалом объектов недвижимости и (или) иных стационарных, в том числе временных объектов;

5) организует и осуществляет капитальный и текущий ремонт, модернизацию и техническое обслуживание переданного Филиалу и закрепленного за ним имущества, а также по согласованию с собственником имущества осуществляет ремонт и реконструкцию зданий и сооружений;

6) принимает участие в инвестиционных проектах в соответствии с законодательством Российской Федерации;

7) обеспечивает необходимую модернизацию, а также поддержание в надлежащем техническом и функциональном состоянии систем снабжения и обеспечения (включая системы оповещения, пожарной и технической безопасности и объекты гражданской обороны), техники и оборудования, входящих в состав имущественного (производственного) комплекса и его инфраструктурных составляющих, расположенных на территории и в помещениях, закрепленных за Филиалом объектов недвижимости, а также иного используемого Филиалом имущества, включающего временные и вспомогательные сооружения, а также иные объекты, средства и оборудование, стоящие на отдельном балансе Филиала;

8) выступает в качестве стороны (арендодателя или балансодержателя) в отношениях с собственником имущества, любыми иными органами и сторонними организациями, связанных с предоставлением имущественных прав (аренды или безвозмездного пользования), а также по вопросам списания с баланса и закрепления на балансе Филиала имущественных объектов в отношении любых закрепленных за Филиалом объектов недвижимости и (или) нежилых помещений, либо в отношении любого другого имущества, в связи с чем, Филиал уполномочен производить от имени Предприятия следующие действия:

а) осуществлять взаимодействие с собственником федерального имущества по вопросам согласования с ним сделок, связанных с предоставлением имущественных прав в отношении объектов недвижимости, стоящих на отдельном балансе Филиала, включая договоры и иные сделки по аренде, безвозмездному пользованию имуществом, инвестированию строительства и концессионные соглашения;

б) сдавать в аренду или предоставлять в безвозмездное пользование закрепленное за Филиалом имущество и заключать соответствующие договоры;

в) осуществлять контроль за сохранностью, надлежащим содержанием, целевым и эффективным использованием закрепленного за Филиалом и переданного в аренду или безвозмездное пользование имущества, за соблюдением арендаторами и (или) пользователями условий договоров аренды и (или) безвозмездного пользования и иных гражданско-правовых договоров, связанных с арендой, использованием, инвестированием строительства и (или) иным основанием использования закрепленного за Филиалом имущества, а также контролировать соблюдение арендаторами, пользователями и другими правообладателями на территории и в помещениях закрепленных за Филиалом объектов установленного режима работы и действующих правил внутреннего распорядка;

9) осуществлять в установленном порядке списание с баланса и постановку на баланс Филиала любого закрепленного за ним имущества, в том числе: зданий, сооружений, оборудования, транспортных средств, инвентаря, материалов, любого иного движимого и недвижимого имущества и других материальных ценностей, включая право на осуществление проводимых балансодержателем действий и мероприятий, направленных на проведение учета и государственной регистрации федерального имущества, сделок с ним, а также действий по проведению государственной регистрации возникновения, изменения, прекращения и (или) перехода прав на такое имущество;

10) обеспечивает разработку, установление и соблюдение пропускного режима, правил внутреннего распорядка, правил осуществления охранной и противопожарной деятельности, порядка применения и структуру организации комплексов и систем безопасности на закрепленных за Филиалом объектах и в помещениях;

11) разрабатывает программы, планы и порядок организации и обеспечения проведения мероприятий в области охраны труда, технической безопасности и гражданской обороны, иных плановых и внеплановых мероприятий, связанных с защитой работников и имущества на всех закрепленных за Филиалом и используемых им для организации своей деятельности объектах;

12) обеспечивает доступ к услугам энергоснабжения, теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения, а также предоставление доступа для пользования услугами телефонной связи и по выходу в Интернет лицам, осуществляющим на основе договоров эксплуатацию и использование закрепленных за Филиалом имущества, объектов и помещений;

13) организует культурное, спортивно-оздоровительное, медико-профилактическое и социально-бытовое обслуживание работников Филиала;

14) проводит аттестацию работников Филиала в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, коллективным договором и другими локальными нормативными актами Предприятия;

15) организует оказание услуг общественного питания на территории и в помещениях объектов закрепленных за Филиалом;

16) организует, осуществляет или обеспечивает предоставление услуг, оказываемых гражданам и организациям в научно-познавательных, практических, профессионально-деловых, образовательных и в иных научных, а также социально значимых целях, для чего организует выставки, лекции, семинары, иные массовые и закрытые мероприятия;

17) обеспечивает регистрацию и технический учет (в том числе: постановку на учет, снятие с учета и списание) по месту своего нахождения транспортных и иных технических средств, переданных Филиалу для эксплуатации в технических и регистрирующих подразделениях, включая ГИБДД и иные регистрирующие органы и инспекции;

18) разрабатывает предложения (включая составление бизнес-планов и бизнес-проектов) по привлечению средств (в том числе средств федерального бюджета) и инвестиций для реализации инфраструктурных, научных, образовательных и других социально значимых проектов;

19) осуществляет информационно-рекламную деятельность;

20) осуществляет участие в деятельности и работе международных и иных организаций в

соответствии с профилем и направлениями деятельности Филиала по вопросам, входящим в компетенцию Предприятия, включая участие в деятельности рабочих групп ИКАО, Евроконтроля, других международных и межгосударственных организаций в целях обеспечения защиты интересов Российской Федерации по вопросам аэронавигации и разработки международных стандартов ИКАО, Евроконтроля и других международных организаций, действующих в области гражданской авиации;

2.2.11. осуществляет образовательную деятельность по программам послевузовского профессионального образования путем организации и проведения курсов, семинаров, лекций и (или) других видов и способов реализации обучающих программ по следующим направлениям:

1) осуществление деятельности по организации и проведению мероприятий, связанных с обучением, подготовкой, переподготовкой и повышением квалификации инженерно-технического, диспетчерского и летного состава авиапредприятий правилам применения по назначению и технической эксплуатации систем связи, навигации, наблюдения, УВД, ПИВП, ОрВД и самолетовождения;

2) осуществление деятельности по организации и проведению обучающих тематических мероприятий, связанных с другими формами, видами, профильными и специальными программами профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации авиационного персонала;

3) осуществление деятельности, связанной с организацией обучения и подготовкой, переподготовкой и повышением квалификации работников Филиала по всем видам и направлениям его деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2.2.12. осуществляет и организует деятельность, связанную с обеспечением экономической и информационной безопасности Филиала в целях защиты интересов Предприятия;

2.2.13. осуществляет в порядке и в пределах определенных законодательством Российской Федерации внешнеэкономическую деятельность;

2.2.14. осуществляет и организует деятельность и мероприятия по защите конфиденциальной информации и персональных данных;

2.2.15. осуществляет деятельность по защите государственной тайны при проведении Филиалом работ, связанных с использованием сведений, составляющих государственную тайну;

2.2.16. осуществляет деятельность, связанную с проведением мероприятий и (или) оказанием услуг по защите государственной тайны.

2.3. Филиал не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные Уставом Предприятия и настоящим Положением.

2.4. Право Филиала осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение (лицензия, свидетельство или иной разрешающий документ), возникает у Филиала с момента его получения или в срок указанный в разрешительном документе и прекращается по истечении срока действия специального разрешения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3. ИМУЩЕСТВО ФИЛИАЛА

3.1. Филиал в соответствии с законодательством Российской Федерации на основании решения собственника наделяется имуществом, находящимся в хозяйственном ведении Предприятия, которое учитывается на отдельном балансе Филиала, входящем в баланс Предприятия.

3.2. Филиал в пределах, установленных законодательством, Уставом Предприятия и настоящим Положением, от имени Предприятия самостоятельно осуществляет полномочия, связанные с владением и пользованием всем переданным на его отдельный баланс имуществом, закрепленным за Филиалом при его создании, а также имуществом, приобретенным Филиалом

от имени Предприятия по договору или иным основаниям и отражаемого на отдельном балансе Филиала.

3.3. Плоды, продукция и доходы от использования Филиалом имущества, а также имущество, приобретенное им за счет чистой прибыли, являются федеральной собственностью, поступают в хозяйственное ведение Предприятия и подлежат учету на балансе Филиала.

3.4. Изъятие закрепленного за Филиалом имущества в предусмотренных федеральными законами случаях осуществляется в соответствии с решением собственника.

3.5. Источниками формирования имущества Филиала являются:

- 1) имущество, закрепленное за Филиалом;
- 2) доходы Филиала от его деятельности;
- 3) заемные средства, в том числе кредиты банков и других кредитных организаций;
- 4) амортизационные отчисления;
- 5) целевое бюджетное финансирование;
- 6) добровольные взносы (пожертвования) организаций и граждан;
- 7) иные источники, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ФИЛИАЛА

4.1. Филиал строит свои отношения с другими организациями и гражданами во всех сферах хозяйственной деятельности в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

4.2. Филиал свободен в выборе предмета, содержания, форм договоров и обязательств, в том числе порядка и способа организации и осуществления закупок для нужд Филиала, а также любых форм хозяйственных взаимоотношений с организациями и гражданами, которые не противоречат законодательству Российской Федерации, Уставу и настоящему Положению.

4.3. Филиал вправе от имени Предприятия выполнять функции работодателя, в связи с чем, самостоятельно определяет кадровую политику Филиала, проводит деятельность по формированию, укомплектованию штата работников Филиала, по определению и утверждению их штатной численности, а также оформляет трудовые отношения со штатными и (или) привлеченными (временно или по совместительству) работниками Филиала, выполняет функции, связанные с осуществлением воинского учета в отношении работников Филиала, обеспечивает сохранность кадровой и иной, связанной с трудовыми отношениями документации (включая личные и персональные данные работников Филиала, в том числе: трудовые книжки, трудовые договоры, личные карточки и личные дела работников), для чего Филиал в своей штатной структуре создает Отдел кадров, который находится в непосредственном подчинении руководителя (далее - директор) Филиала и осуществляет деятельность на основании положения, утверждаемого приказом директора Филиала.

4.4. Филиал в пределах установленной компетенции от имени Предприятия самостоятельно осуществляет и направляет свою исследовательскую, научную, прикладную, административную и хозяйственную деятельность в качестве наделенного полномочиями специализированного обособленного подразделения Предприятия, при этом все документы, выполненные на официальном бланке Филиала, заверенные круглой гербовой печатью Филиала и удостоверенные подписью лица, осуществляющего от имени Предприятия руководящие функции по управлению деятельностью Филиала и по реализации прав Предприятия в отношении закрепленного за Филиалом федерального имущества на основании и в пределах предоставленных ему надлежащим образом оформленных полномочий, приравниваются по своему значению к заверенным надлежащим образом официальным документам Предприятия.

4.5. Филиал, для выполнения стоящих перед ним целей и в соответствии с предметом деятельности, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Уставом Предприятия, настоящим Положением и локальными нормативными актами Предприятия, вправе от имени Предприятия самостоятельно осуществлять следующие функции:

1) создавать в установленном порядке структурные подразделения Филиала, включая сертификационные и научные центры, отделы, лаборатории, секторы, рабочие группы, другие постоянно действующие и (или) временные подразделения, утверждать положения о них и иные документы, регламентирующие их деятельность;

2) организовывать и обеспечивать деятельность при Филиале диссертационных советов по присуждению кандидатских и докторских ученых степеней и присвоению ученых званий;

3) создавать Научно-технический совет, а также иные (временно или постоянно действующие) органы Филиала (отделы, секторы, советы, комитеты, комиссии и другие) и утверждать правила и положения, связанные с их деятельностью;

4) подавать документы для оформления и получения лицензий и других разрешительных документов на право осуществления от имени Предприятия отдельных видов деятельности и получать соответствующие лицензии и иные разрешительные документы, а также подавать документы для государственной регистрации и учета соответствующих изменений;

5) подавать документы для аттестации и аккредитации подразделений (лабораторий, научных и сертификационных центров, диссертационных советов и других органов Филиала), документы для сертификации продукции, работ, услуг и получать соответствующие свидетельства, разрешения, аттестаты и сертификаты;

6) заключать и исполнять государственные и международные контракты по профилю и направлениям деятельности Филиала;

7) принимать участие в любых процедурах размещения государственных заказов на поставки товаров работ и услуг, включая участие в закрытых конкурсах и аукционах с правом обеспечивать из средств, находящихся в распоряжении Филиала, его участие в соответствующих процедурах, а также осуществлять обеспечение выполнения Филиалом государственных контрактов или иных договоров, предусматривающих бюджетное финансирование путем оформления банковских гарантий, заключения договоров поручительства или путем предоставления других форм обеспечения обязательств, предусмотренных законодательством Российской Федерации, самостоятельно представлять для согласования проекты соответствующих договоров и сделок, а также самостоятельно запрашивать одобрение Федерального органа исполнительной власти на осуществление обеспечения участия Филиала в процедурах размещения государственного заказа;

8) выступать заказчиком товаров, работ и услуг, связанных с обеспечением собственных нужд Филиала, для чего Филиал вправе самостоятельно разрабатывать и утверждать положение об организации закупок для нужд Филиала и иные документы, регламентирующие его закупочную деятельность;

9) участвовать в торгах и других процедурах, проводимых в соответствии с законодательством РФ в целях выбора организаций для поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг;

10) проводить торги и другие процедуры в соответствии с законодательством РФ в целях выбора организаций для поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг для нужд Филиала;

11) заключать с юридическими и физическими лицами любые договоры, включая договоры и соглашения с международными и иностранными организациями, не противоречащие законодательству Российской Федерации, а также целям, задачам и предмету деятельности Филиала;

12) осуществлять взаимодействие с федеральными органами исполнительной власти, в том числе с органами военной приемки, регистрирующими, налоговыми, антимонопольными, правоохранными, следственными и контролирующими органами, а также иными органами, организациями и учреждениями, входящими в систему федеральных органов исполнительной власти или наделенными властно-распорядительными полномочиями на основании законодательства и нормативно-правовых актов Российской Федерации;

13) представлять интересы и обеспечивать защиту прав Предприятия в пределах

осуществляемых Филиалом видов и направлений экономической деятельности, в пределах компетенции Филиала, а также в целях организации, хозяйственного обеспечения и юридического сопровождения его экономической деятельности во всех российских, иностранных и международных организациях, предприятиях и учреждениях независимо от их юридического статуса, имущественной принадлежности и организационно-правовой формы, в том числе во всех судах, включая вышестоящие судебные и арбитражные инстанции, а также в федеральных, государственных и муниципальных органах исполнительной власти;

14) вести учет объектов недвижимости, в том числе земельных участков, проводить мероприятия по резервированию земельных участков под новые объекты строительства, а также от имени Предприятия осуществлять оформление и (или) переоформление прав на объекты недвижимости, в том числе на земельные участки, а также осуществлять мероприятия по передаче земельных участков собственнику федерального имущества после сноса объектов недвижимости;

15) организовывать, обеспечивать и осуществлять в предусмотренных законодательством случаях переговоры от имени Предприятия с работниками Филиала, связанные с заключением коллективного договора и с внесением изменений в коллективный договор, выступать инициатором таких переговоров, содействовать заключению коллективного договора с работниками Филиала, создавать комиссию по трудовым спорам и социальному страхованию, а также разрабатывать и утверждать положения по формам и системам оплаты труда, численности работников и по установлению для работников Филиала дополнительных отпусков, сокращенных рабочих дней и иных социальных льгот в соответствии с законодательством Российской Федерации, коллективными договорами и соглашениями;

16) определять размер средств, направляемых на оплату труда, социальную поддержку, профессиональную подготовку, обучение и повышение квалификации работников Филиала, а также размер средств, направляемых на техническое и социальное развитие Филиала;

17) формировать часть Программы деятельности Предприятия, относящуюся к деятельности Филиала, утверждаемую Федеральным агентством воздушного транспорта в составе программы деятельности Предприятия;

18) приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у Филиала финансовых ресурсов, кредитов, ссуд и других, не противоречащих законодательству источников финансирования;

19) осуществлять внешнеэкономическую деятельность;

20) командировать работников Филиала, в том числе направлять работников в зарубежные и местные командировки;

21) составлять и утверждать штатное расписание Филиала и вносить в него изменения;

22) подавать документы в органы федерального казначейства, удостоверяющие центры и другие специализированные организации в целях регистрации, оформления и получения электронно-цифровых подписей (ЭЦП) и иных электронных средств уполномоченных лиц, а также квалифицированных сертификатов ключей проверки ЭЦП и самостоятельно осуществлять взаимодействие с межведомственными и ведомственными порталами, другими электронными интернет ресурсами, федеральными учетными системами, официальными сайтами Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, электронными торговыми площадками и другими организациями по вопросам связанным с деятельностью Филиала, включая предоставление сведений и отчетности федеральным органам исполнительной власти, участия в размещении государственного заказа, а также в иных случаях в порядке, установленном законодательством, нормативно-правовыми актами Российской Федерации, согласно установленным правилам делопроизводства и документооборота;

23) разрабатывать и представлять на согласование в Федеральный орган исполнительной власти предложения по вопросам внесения изменений и дополнений в настоящее Положение и (или) в учредительные документы Предприятия, связанным с деятельностью Филиала, а также по вопросам, касающимся списания с баланса и постановкой на баланс Филиала федерального имущества (в том числе: возникновение, изменение, переход и (или) прекращение

имущественных прав) с правом осуществления от имени Предприятия любых мероприятий, направленных на государственную регистрацию соответствующих изменений в налоговых, статистических, учетных, регистрирующих и иных государственных органах и учреждениях;

24) разрабатывать и давать предложения по совершенствованию системы менеджмента качества Предприятия, планировать и направлять деятельность Филиала и его структурных подразделений в этой области на основании соответствующих стандартов;

25) организовывать и проводить служебные расследования нарушения установленных правил и процедур работниками Филиала, связанных со случаями неудовлетворительного выполнения ими своих служебных обязанностей, а также осуществлять плановые и не плановые проверки качества работы и результатов деятельности структурных подразделений Филиала;

26) осуществлять социальное, пенсионное и медицинское страхование работников Филиала в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом, настоящим Положением и локальными нормативными актами Предприятия.

4.6. Филиал вправе проводить работы, связанные с использованием сведений, составляющих государственную тайну, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.7. Филиал обеспечивает учет, комплектование, и хранение подлежащих обязательному хранению документов (включая электронные документы и электронные базы данных), связанных с деятельностью Филиала, а также секретных и иных документов ограниченного доступа (оборота), на которые распространяются особый (специальный) режим хранения и (или) правила организации доступа к содержащимся в них сведениям, для чего Филиал вправе в своей структуре создавать уполномоченные и (или) специализированные подразделения и обеспечивать финансовые, материально-технические и иные условия, необходимые для комплектования, хранения, учета и использования находящихся у него на хранении документов, а также предоставлять под указанные цели закрепленные за Филиалом помещения, отвечающие нормативным требованиям хранения документов и условиям труда работников.

4.8. Филиал имеет право привлекать в установленном порядке граждан для выполнения отдельных видов работ на основе срочных трудовых и гражданско-правовых договоров.

4.9. Филиал вправе открывать и иметь банковские счета на территории Российской Федерации и за ее пределами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.10. Филиал вправе самостоятельно использовать часть фондов, создаваемых в соответствии с Уставом Предприятия за счет чистой прибыли Предприятия для материальной поддержки и поощрения работников Филиала. Филиалу выделяется часть фондов, создаваемых за счет чистой прибыли Предприятия, пропорциональная доле чистой прибыли Филиала в чистой прибыли Предприятия.

4.11. Филиал реализует иные права, выполняет обязанности и осуществляет другие функции, не противоречащие законодательству Российской Федерации, а также целям, задачам и предмету деятельности Филиала в соответствии с Уставом, настоящим Положением и локальными нормативными актами Предприятия.

4.12. Филиал обязан:

1) составлять и предоставлять руководству Предприятия для утверждения планы научной и финансово-хозяйственной деятельности Филиала, а также принимать участие в обсуждении планов научной и финансово-хозяйственной деятельности Предприятия в целом;

2) обеспечивать выполнение планов научной и финансово-хозяйственной деятельности Филиала;

3) перечислять Предприятию денежные средства:

- для уплаты налогов, подлежащих уплате по месту регистрации Предприятия в соответствии с действующим законодательством;

- для перечисления по итогам работы за год части чистой прибыли в федеральный бюджет. Часть чистой прибыли к перечислению в бюджет определяется для Филиала федеральным

органом исполнительной власти;

для покрытия накладных расходов Предприятия в размере фактически осуществленных за календарный месяц накладных расходов, но не более 10 процентов от накладных расходов.

4) исполнять обязанность Предприятия по уплате налогов и сборов по месту нахождения Филиала в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5) соблюдать принципы порядок ведения налогового и бухгалтерского учета и документооборота, установленные локальными нормативными актами Предприятия;

6) обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам Филиала заработной платы и иных выплат, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

7) обеспечивать безопасные условия и охрану труда работников Филиала в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации;

8) организовывать и обеспечивать обучение, повышение квалификации, профессиональную подготовку и переподготовку работников Филиала;

9) принимать участие в реализации политики Предприятия в области совершенствования системы менеджмента качества;

10) предоставлять государственным органам сведения и информацию в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

11) обеспечивать проведение мероприятий по мобилизационной подготовке, военному учету работников Филиала и гражданской обороне в соответствии с законодательством Российской Федерации;

12) осуществлять действенный контроль выполнения мер по защите государственной тайны, мер по обеспечению экономической и информационной безопасности, а также мер по защите авторских прав и конфиденциальной информации.

4.13. Филиал обеспечивает в установленном порядке представление сведений в целях учета закрепленного за Филиалом федерального имущества в реестре федерального имущества и государственную регистрацию права хозяйственного ведения Предприятия на недвижимое имущество, учитывающееся на отдельном балансе Филиала (в том числе: переданное ему Предприятием, полученное им по решению собственника, приобретенное им в результате осуществления хозяйственной деятельности, по решению суда или иному основанию), в регистрирующих органах по месту нахождения Филиала в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. УПРАВЛЕНИЕ ФИЛИАЛОМ

5.1. Филиал возглавляет директор, который является Первым заместителем генерального директора Предприятия и должностным лицом, уполномоченным от имени Предприятия осуществлять руководящие функции по управлению деятельностью Филиала и административные полномочия в отношении всех работников Филиала, а также исполняющим функции, связанные с пользованием и управлением имуществом, включенным в отдельный баланс Филиала (далее - Директор).

5.2. Директор назначается на должность на основании приказа Генерального директора Предприятия (далее - Руководитель), при этом лицо, предложенное в качестве кандидата, претендующего на занятие должности Директора утверждается в должности на основании заключенного трудового договора по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, в ведении которого находится Предприятие, осуществляемым с учетом профиля, специфики, а также стратегического и отраслевого значения деятельности Филиала, после подтверждения соответствия профессионального уровня и опыта предыдущей работы претендента следующим квалификационным требованиям:

1) наличие ученой степени в предметной области по научному направлению основной деятельности Филиала;

2) наличие действующего допуска к сведениям, составляющим государственную тайну;

3) наличие практического опыта проведения, организации и осуществления научно-исследовательской и (или) опытно-конструкторской деятельности;

4) наличие опыта руководящей работы и профессионального стажа не менее 5 (пяти) лет в органах управления, учреждениях, на предприятиях и в организациях, который соответствует специфике научно-исследовательской, прикладной или иной специализированной и (или) профильной деятельности Филиала.

5.3. Права и обязанности Директора, а также основания для расторжения трудовых отношений с ним регламентируются трудовым договором, заключаемым Предприятием с Директором по согласованию с Федеральным органом исполнительной власти.

Изменение условий или прекращение действия трудового договора с Директором осуществляется Предприятием по согласованию с Федеральным органом исполнительной власти, и в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации.

5.4. Директор действует от имени и в интересах Предприятия на основании генеральной доверенности (далее - доверенность) и подотчетен непосредственно Руководителю Предприятия.

При назначении лица на должность Директора, не позднее одного рабочего дня с момента получения согласования его кандидатуры Федеральным органом исполнительной власти, Предприятие заключает с ним трудовой договор, издает приказ о его назначении и выдает назначенному на эту должность лицу доверенность, определяющую объем и срок действия его полномочий, которые должны соответствовать настоящему Положению и условиям трудового договора Директора.

Продление полномочий Директора в период действия заключенного с ним трудового договора осуществляется Предприятием в течение одного календарного дня, следующего за днем окончания срока действия ранее выданной Директору доверенности.

5.5. В доверенности, выдаваемой Директору в соответствии с Уставом и настоящим Положением, устанавливается объем его основных полномочий по управлению и распоряжению имуществом, заключению сделок и совершению других юридически значимых действий от имени и в интересах Предприятия, а также определяются пределы его компетенции при осуществлении им функций уполномоченного представителя Предприятия в отношениях с работниками Филиала и третьими лицами.

5.6. Директор в целях осуществления руководства и управления деятельностью Филиала в пределах установленной компетенции действует на принципах единоначалия и выполняет от имени Предприятия следующие функции и должностные обязанности:

1) обеспечивает добросовестное и разумное управление деятельностью Филиала, а также выполнение решений собственника имущества;

2) создает необходимые условия для прибыльной деятельности Филиала;

3) осуществляет общее и оперативное руководство деятельностью Филиала и его работников, реализует иные полномочия в соответствии с Уставом, настоящим Положением на основании трудового договора, доверенности, приказов Руководителя Предприятия, а также осуществляет контроль надлежащего функционирования и взаимодействия подразделений Филиала, рационального и бережного использования имущества, а также расходования находящихся в распоряжении Филиала денежных средств и других материальных ресурсов;

4) назначает и увольняет заместителей Директора, которые назначаются на должность приказом Директора и наделяются полномочиями в объеме, определенном в доверенностях, выдаваемых им Директором, при этом права и обязанности, срок действия и порядок продления полномочий заместителей Директора, а также порядок и основания, предусмотренные для расторжения с ними трудовых отношений или для изменения условий труда в соответствии с требованиями Трудового кодекса Российской Федерации, регламентируются трудовыми договорами, заключаемыми с ними Директором от имени Предприятия;

5) заключает и подписывает международные и государственные контракты, договоры на выполнение работ, оказание услуг в интересах заказчиков, предусматривающие бюджетные и внебюджетные источники финансирования, включая финансирование за счет собственных средств юридического лица, выполняющего функции или выступающего от имени государственного заказчика;

6) заключает и подписывает любые гражданско-правовые сделки, в том числе договоры в области хозяйственных, кредитно-финансовых, лизинговых, арендных, инвестиционных, концессионных и других гражданско-правовых отношений, направленные на обеспечение деятельности, нужд и обязательств Филиала, а также рациональное и эффективное использование имущества, включая любые сделки подлежащие согласованию федеральными органами исполнительной власти в соответствии с требованиями законодательства и нормативных актов Российской Федерации и в установленном порядке обеспечивает их выполнение;

7) подписывает банковские и любые другие финансовые документы;

8) представляет интересы Предприятия в пределах своей компетенции во всех международных, межгосударственных, отечественных и иностранных организациях, учреждениях и предприятиях по всем вопросам, связанным с управлением деятельностью Филиала, включая вопросы приобретения, оформления и регистрации имущественных, неимущественных и авторских прав, а также прав интеллектуальной собственности, удовлетворения нужд Филиала и иные вопросы правового и административно-хозяйственного характера, связанные с организацией работ и обеспечением деятельности Филиала;

9) выдает доверенности в порядке передоверия в соответствии с законодательством Российской Федерации;

10) представляет Филиал в отношениях с государственными органами и учреждениями, а также во взаимоотношениях с любыми организациями независимо от их организационно-правовой структуры и формы собственности по вопросам, связанным с деятельностью Филиала и управлением имуществом, закрепленным за Филиалом, с правом выступать в качестве уполномоченного представителя Предприятия во всех судебных и арбитражных инстанциях Российской Федерации, иностранных и международных арбитражах и судах любой юрисдикции по вопросам, входящим в компетенцию Филиала, в пределах осуществляемых Директором полномочий и в связи с осуществляемыми Филиалом от имени Предприятия видами экономической деятельности и функциями, определенными Уставом и настоящим Положением в соответствии с законодательством Российской Федерации;

11) формирует штат работников Филиала, составляет, подписывает, вводит в действие штатное расписание Филиала и изменения в штатное расписание, утверждает положения о структурных подразделениях, о временно и постоянно действующих органах Филиала, должностные обязанности (должностные инструкции) работников Филиала, правила, относящиеся к внутреннему трудовому распорядку и режиму работы Филиала, его структурных подразделений, а также временных и постоянно действующих органов Филиала утверждает эскизы печатей, штампов, бланков и эмблему Филиала;

12) организует и обеспечивает общее и секретное делопроизводство в Филиале, а также деятельность, связанную с осуществлением воинского учета работников Филиала и работу, связанную с организацией получением и хранением сведений, составляющих государственную тайну и (или) иной информации ограниченного доступа, в связи с чем, издает приказы, распоряжения и утверждает внутренние положения, инструкции и правила, обязательные для всех работников Филиала, по вопросам получения, предоставления, учета и хранения соответствующей документации и материальных носителей, в том числе по вопросам о допуске работников Филиала к сведениям, составляющим государственную тайну и (или) по вопросам о допуске лиц к работе с конфиденциальной информацией и персональными данными работников Филиала;

14) принимает решение в установленном порядке о допуске (отказе в допуске) и прекращении допуска работников Филиала к сведениям, составляющим государственную тайну;

15) назначает на должности и увольняет работников Филиала, привлекает иных работников (специалистов), заключает, изменяет и расторгает с ними трудовые договоры, соглашения и гражданско-правовые договоры по привлечению специалистов;

16) издает приказы, распоряжения и поручения обязательные для исполнения всеми

работниками Филиала;

17) поощряет и налагает дисциплинарные взыскания на работников Филиала, а также принимает решения по привлечению работников Филиала к материальной ответственности в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации;

18) осуществляет контроль исполнения условий коллективного договора во взаимоотношениях в области социального партнерства между Филиалом и его работниками;

19) организует ведение учета и составление отчетности в Филиале, а также обеспечивает предоставление отчетности, сведений и иной информации в объеме, по форме и в сроки, установленные законодательством Российской Федерации;

20) утверждает планы профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации работников Филиала и обеспечивает реализацию программ по разработке и осуществлению мероприятий по повышению квалификации, эффективности работы, организации переподготовки и обучения работников Филиала в целях совершенствования методов организации производственных процессов, внедрения новых форм обслуживания техники, материальных средств и основных фондов, улучшения использования имеющихся в распоряжении Филиала производственных фондов, трудовых, материальных и финансовых ресурсов;

21) обеспечивает на основании решений федерального органа исполнительной власти, в ведении которого находится Предприятие внесение изменений и дополнений в настоящее Положение и иные сведения о Филиале подлежащие государственной регистрации и осуществляет мероприятия по осуществлению такой регистрации в уполномоченных государственных органах;

22) обеспечивает выполнение решений собственника в отношении переданного Филиалу имущества;

23) выполняет предписания федеральных органов исполнительной власти и связанные с ними поручения Руководителя Предприятия, а также на основании отдельных (специальных) предоставленных или делегированных ему полномочий осуществляет иные функции в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом и локальными нормативными актами Предприятия;

24) принимает к своему рассмотрению любые вопросы, отнесенные к компетенции должностных лиц Филиала и выносит по ним решения, обязательные для исполнения всеми работниками Филиала;

25) дает в установленном порядке согласие на выезд работников Филиала за пределы Российской Федерации;

26) утверждает акты по приемке и вводу в эксплуатацию и списанию закрепленных за Филиалом основных средств, а также объектов производственного и непроизводственного назначения.

5.6.1. Директор несет персональную ответственность за организацию работы Филиала, включая:

1) соблюдение норм, положений, стандартов и правил, установленных законодательством и нормативно-правовыми актами Российской Федерации, а также требований, установленных приказами и распоряжениями федеральных органов исполнительной власти и локальными нормативными актами Предприятия;

2) организацию учета и документооборота в Филиале;

3) своевременное предоставление достоверной отчетности о деятельности Филиала;

4) соблюдение плановой, финансовой, штатной, договорной дисциплины;

5) организацию работ и создание условий по защите сведений, составляющих государственную, служебную и коммерческую тайну;

6) сохранность имущества, товарно-материальных ценностей, денежных средств, находящихся на балансе Филиала;

7) экономическую эффективность, целесообразность и юридическую состоятельность заключаемых Филиалом договоров;

8) обеспечение безопасных условий и охраны труда, а также защиту персональных данных

работников Филиала.

5.7. Директор несет ответственность за ущерб, причиненный Предприятию по его вине, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.8. Директор несет персональную ответственность за обеспечение режима секретности при осуществлении Филиалом от имени Предприятия международного сотрудничества.

5.9. Взаимоотношения работников Филиала и Директора, возникающие на основе трудовых договоров, регулируются законодательством Российской Федерации о труде.

5.10. Коллективные трудовые споры (конфликты) с участием работников Филиала рассматриваются Директором от имени Предприятия в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.11. Состав и объем сведений, составляющих служебную или коммерческую тайну, а также порядок их защиты определяются Директором от имени Предприятия на основании законодательства Российской Федерации, ведомственных инструкций и в соответствии с локальными нормативными актами Предприятия, устанавливающими правила, регламентирующие методику определения объема соответствующих видов сведений и информации, а также порядок осуществления допуска к ним работников и осуществления защиты таких сведений и информации от несанкционированного доступа и неправомерного использования.

5.12. На работников Филиала, в случае необходимости, может быть возложена обязанность по хранению государственной, служебной или коммерческой тайны, при этом работники Филиала в случае разглашения ими сведений, составляющих государственную, служебную или коммерческую тайну, а также лица не принявшие должных мер для недопущения возможности разглашения таких сведений, могут быть привлечены к соответствующему виду юридической ответственности и (или) обязаны возместить причиненные Предприятию убытки.

5.13. Филиал образует Научно-технический совет (НТС), действующий под руководством Директора в качестве совещательного и координирующего органа управления Филиалом, который осуществляет свою деятельность на основании «Положения о Научно-техническом совете» в пределах установленной компетенции и в составе должностных лиц, руководителей подразделений, ведущих и (или) профильных специалистов Филиала, утверждаемых на основании приказа Директора.

5.14. Главный бухгалтер Филиала назначается на должность приказом Директора на основании согласованного с Руководителем Предприятия мнения Федерального органа исполнительной власти, при этом права и обязанности, срок действия и порядок продления полномочий главного бухгалтера Филиала, а также порядок и основания, предусмотренные для расторжения с ним трудовых отношений в соответствии с требованиями Трудового кодекса Российской Федерации, регламентируются условиями трудового договора, заключаемого между работником и Директором, действующим от имени Предприятия.

5.15. Контроль за деятельностью Филиала осуществляет Предприятие в лице Руководителя, который вправе требовать предоставления необходимых бухгалтерских, финансовых и иных документов в соответствии с порядком и правилами, установленными законодательством и нормативными актами Российской Федерации, Уставом и локальными нормативными актами Предприятия.

6. УЧЕТ, ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФИЛИАЛА

6.1. Филиал производит обработку, систематизацию и хранение первичной документации, ведет бухгалтерский учет всех операций, имущества и обязательств, связанных с деятельностью Филиала, осуществляет представление бухгалтерской и иной отчетности, установленные локальными нормативными актами Предприятия.

6.2. Организация учета и документооборота в Филиале осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими ведение учета, учетной политикой Предприятия и иными локальными правовыми актами Предприятия.

6.3. Филиал по месту своего нахождения исчисляет и уплачивает установленные законодательством Российской Федерации налоги и сборы, а также предоставляет в налоговые органы, государственные внебюджетные фонды, и другие контролирующие органы иную отчетность и сведения.

6.4. Ответственность за организацию и ведение бухгалтерского и налогового учета, своевременность, полноту и достоверность отчетности несут Директор и главный бухгалтер Филиала.

6.5. Проверка финансово-хозяйственной деятельности Филиала может осуществляться соответствующим структурным подразделением Предприятия на основании полномочий, предоставленных ему Руководителем Предприятия.

7. ЛИКВИДАЦИЯ ФИЛИАЛА

7.1. Ликвидация Филиала проводится в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, на основании утвержденного в установленном порядке ликвидационного баланса. При ликвидации Филиала всем увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2. При ликвидации Филиала образуется ликвидационная комиссия, состав которой утверждается решением Федерального органа исполнительной власти, в ведении которого находится Предприятие, с учетом предложений Руководителя Предприятия, а в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, собственником имущества Предприятия или судом. Порядок удовлетворения претензий кредиторов в случае ликвидации Филиала определяется законодательством Российской Федерации.

7.3. Ликвидация Филиала, а также изъятие, перераспределение и (или) отчуждение закрепленного за Филиалом имущества по инициативе Предприятия производится по согласованию с Федеральным органом исполнительной власти, в ведении которого находится Предприятие. После утверждения собственником имущества ликвидационного баланса Филиала, на основании решения Федерального органа исполнительной власти Предприятие вносит соответствующие изменения в Устав в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.4. Ликвидационная комиссия оценивает имущество Филиала, выясняет состав требований и обязательств Филиала, выявляет дебиторов и кредиторов Филиала, осуществляет в соответствии с установленным законодательством Российской Федерации порядком удовлетворения претензий кредиторов расчет с бюджетом, внебюджетными фондами и работниками Филиала, дебиторами и кредиторами, иными третьими лицами, составляет и представляет Предприятию ликвидационный баланс. Ликвидационная комиссия несет ответственность ущерб, причиненный Предприятию, а также за достоверность предоставленных ею сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.5. При ликвидации Филиала оставшееся после соответствующих расчетов с кредиторами имущество Филиала, включая денежные средства, распределяется Предприятием с учетом мнения Федерального органа исполнительной власти и на основании решения собственника имущества. В случае недостаточности средств и имущества Филиала при проведении расчетов с кредиторами, Предприятие обязано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, за счет имеющихся в его распоряжении средств и имущества удовлетворить законные имущественные и материальные требования кредиторов.

7.6. При ликвидации Филиала, а также в случае прекращения допуска или разрешения на осуществление деятельности или выполнение работ, связанных с использованием Филиалом сведений, составляющих государственную тайну, Предприятие обеспечивает сохранность таких сведений и соответствующих информационных носителей.